

УТВЕРЖДАЮ:  
Начальник управления  
образования

---

А.Т.Тутатчиков

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о психолого-медико-педагогическом консилиуме**  
**образовательной организации**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует деятельность психолого-медико-педагогического консилиума (далее ПМПк) при диагностике и сопровождении детей с ограниченными возможностями здоровья и/или состояниями декомпенсации.

2. ПМПк образовательной организации является постоянно действующей консультативно-диагностической службой, обеспечивающей взаимодействие специалистов образовательной организации, направленное на своевременное выявление и сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и/или состояниями декомпенсации.

3. ПМПк образовательной организации любого типа, не зависимо от организационно-правовой формы создается приказом руководителя образовательной организации при наличии соответствующих специалистов на основании принятого управлением образования Копейского городского округа «Положения о психолого-медико-педагогическом консилиуме образовательной организации».

5. Общее руководство ПМПк возлагается на руководителя образовательной организации.

6. Порядок открытия ПМПк образовательной организации, условий материального обеспечения, финансирования, контроля за работой определяется приказом руководителя образовательной организации.

7. ПМПк в своей деятельности руководствуется международными актами в области защиты прав и законных интересов ребенка, федеральными законами, указами и распоряжениями президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями правительства РФ, решениями соответствующего органа управления образования, настоящим положением.

8. Работа ПМПк строится на принципах объективности, динамичности, качественного анализа, системности и комплексного подхода в решении вопросов, связанных с обучением детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья и проблемами в обучении и/или состояниями декомпенсации.

## II. Цели и задачи

9. Удостоверение права детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья на получение качественного образования по адаптированным образовательным программам.

10. Целью организации консилиума является создание целостной системы, обеспечивающей диагностико-коррекционное психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и/или состояниями декомпенсации, исходя из реальных возможностей образовательной организации и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем интеллектуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья ребенка.

11. Задачами ПМПк образовательной организации являются:

а) своевременное выявление и комплексное обследование детей раннего, дошкольного и школьного возрастов, имеющих ограниченные возможности здоровья в физическом, интеллектуальном, речевом и эмоциональном развитии, трудности в обучении и школьной адаптации;

б) организация диагностической и коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении и воспитании на базе образовательной организации;

в) разработка рекомендаций учителю и воспитателю, родителям (законным представителям) для обеспечения обоснованного дифференцированного подхода в процессе коррекционного обучения и воспитания;

г) перспективное планирование коррекционной работы, оценка ее эффективности;

д) подготовка и ведение документации, отражающей зону актуального и ближайшего развития ребенка, динамику его состояния;

е) формирование психолого-педагогической компетентности педагогов и родителей по вопросам обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья;

ё) организация взаимодействия между ПМПк образовательной организации и МОУ ППМС ЦДиК.

## III. Структура и организация деятельности консилиума

12. Учредительными документами психолого-медико-педагогического консилиума являются решение о ее создании, а также настоящее положение, утвержденное директором и приказ о создании ПМПк.

13. ПМПк функционирует в структуре образовательной организации.

14. Состав ПМПк, структура и штатное расписание определяются руководителем образовательной организации.

15. В состав ПМП консилиума общеобразовательной организации входят заместитель директора по учебно-воспитательной работе (председатель консилиума), учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, врач-педиатр (невропатолог или детский психиатр), школьный медицинский работник, учителя с опытом работы. В состав ПМП консилиума дошкольной образовательной организации входят заместитель директора по воспитательной работе (старший воспитатель) - председатель консилиума, учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, врач-педиатр (невропатолог или детский психиатр), медицинский работник ДОО, воспитатели с опытом работы.

16. Для участия в работе ПМПк могут привлекаться специалисты, не работающие в данной организации, на договорной основе.

17. Специалисты, включенные в ПМПк, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с реальным запросом на обследование детей с ограниченными возможностями здоровья и/или состояниями декомпенсации. Специалистам может быть установлена доплата за увеличение объема работ, размер которой в соответствии статьей 28 Закона Российской Федерации «Об образовании» определяется образовательной организацией самостоятельно. С этой целью необходимые ассигнования для оплаты труда специалистов за работу в составе ПМПк следует планировать заблаговременно.

18. Обследование ребенка специалистами ПМПк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или педагогов образовательной организации с согласия родителей (законных представителей) на основании договора между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся. При несогласии родителей (законных представителей) с ними необходимо проводить просветительскую работу по созданию адекватного понимания проблемы.

19. Обследование ребенка проводится индивидуально каждым специалистом ПМПк с учетом реальной психофизической нагрузки на ребенка.

20. По данным обследования каждым специалистом ПМПк составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

21. На заседании ПМПк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ПМПк, содержащее обобщенную характеристику структуры психофизического развития ребенка (без указания диагноза), планируется программа коррекционной помощи по обучению и воспитанию ребенка с учетом его индивидуальных возможностей и особенностей. Коллегиальное заключение и протокол заседания ПМПк подписывается председателем и всеми членами ПМПк.

22. На ребенка, проходящего обследование на ПМПк, заводится индивидуальная карта (папка) развития, в которой находятся все данные обследования, коллегиальное заключение ПМПк, индивидуальная

коррекционно-развивающая программа (ИКРП), индивидуальный коррекционно-образовательный маршрут (ИКОМ) и индивидуальный учебно-коррекционный режим (ИУКР); лист динамического наблюдения с фиксацией динамики после рекомендованного курса занятий.

23. При отсутствии в данной образовательной организации условий, адекватных индивидуальным особенностям ребенка, а также при необходимости углубленной диагностики при отсутствии положительной динамики после курса коррекционных занятий (продолжительность – одна четверть для учащихся, не менее 4 месяцев для воспитанников при условии регулярного посещения обучающимся коррекционных занятий) и/или разрешения конфликтных и спорных вопросов специалисты ПМПк рекомендуют родителям (законным представителям) обратиться в МОУ ППМС ЦДиК.

24. В случае направления ребенка в МОУ ППМС ЦДиК копия карты развития ребенка, заверенная руководителем образовательной организации, со всеми представлениями и заключением консилиума, листом динамического наблюдения передается сотрудниками консилиума в МОУ ППМС ЦДиК.

25. Председатель ПМПк ставит в известность родителей (законных представителей) и специалистов ПМПк о необходимости обсуждения проблемы ребенка и организует подготовку и проведение заседания ПМПк.

26. На период подготовки к коллегиальному заседанию ПМПк отводится не более 10 дней со дня подачи заявки на рассмотрение проблем ребенка.

27. На период подготовки к ПМПк и последующей реализации рекомендаций ПМПк председателем консилиума назначается ведущий специалист по основному, имеющемуся у ребенка, нарушению: учитель и/или классный руководитель, воспитатель ДОО или другой специалист, проводящий коррекционное обучение или внеурочную коррекционную работу. Ведущий специалист проводит коррекционную работу с ребенком, отслеживает динамику его развития, эффективность оказываемой ему помощи другими специалистами, является инициатором повторных обсуждений проблем ребенка на ПМПк.

28. Заключение специалистов, коллегиальное заключение ПМПк доводятся до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме, предложенные рекомендации реализуются только с их письменного согласия.

29. Заседания ПМПк подразделяются на плановые и внеплановые, проводятся под руководством председателя.

Плановые заседания ПМПк общеобразовательной организации проводятся:

- на конец первой четверти для учащихся первых классов, обучающихся по образовательной программе начального общего образования или адаптированной образовательной программе, имеющих проблемы в усвоении программного материала,

- на начало учебного года для всех детей, обучающихся по адаптированным образовательным программам, для составления индивидуальной коррекционно-развивающей программы (ИКРП), индивидуального коррекционно-образовательного маршрута (ИКОМ) и индивидуального учебно-коррекционного режима (ИУКР);
- по итогам проведенной коррекционно-развивающей работы (КРР) с целью оценки состояния ребенка;
- после обследования в МОУ ППМС ЦДиК с целью составления ИКРП, ИОМ, ИУКР;
- на конец третьей четверти по окончании начальной ступени обучения для каждого обучающегося по адаптированной образовательной программе.

Плановые заседания ПМПк дошкольной образовательной организации проводятся:

- в середине учебного года для воспитанников, выявленной «группы риска»;
- по итогам проведенной КРР с целью оценки состояния ребенка;
- после обследования в МОУ ППМС ЦДиК с целью составления ИКРП, ИКОМ, ИКР;
- 2 раза в течение учебного года – на начало и конец учебного года для каждого воспитанника, обучающегося по адаптированным образовательным программам.

Целью внепланового консилиума является решение вопроса о принятии каких-либо необходимых экстренных мер по выявившимся обстоятельствам (в том числе, каким специалистом должен быть проконсультирован ребенок в первую очередь).

30. Психолого-медико-педагогический консилиум должен иметь следующую документацию:

- приказ о создании ПМПк образовательной организации;
- положение о ПМПк образовательной организации (на основе положения о ПМПк КГО);
- журнал записи на ПМПк, записи заключений и рекомендаций специалистов и коллегиального заключения и рекомендаций ПМПк;
- журнал регистрации архива ПМПк;
- журнал движения документации ПМПк;
- журнал протоколов коллегиальных заседаний ПМПк;
- индивидуальная карта (папка) развития ребенка;
- график плановых заседаний ПМПк;
- договор о взаимодействии МОУ ППМС ЦДиК и ПМПк образовательной организации.

31. В договор между образовательной организацией (в лице руководителя образовательной организации) и родителями (законными представителями) ребенка должен быть внесен пункт о психолого-медико-педагогическом обследовании и сопровождении обучающегося, проведении

диагностико-коррекционно-развивающих мероприятий. Родители (законные представители) дают письменное согласие на обследование и сопровождение ребенка.

32. Архив консилиума хранится в течение 5 лет и выдается только членам консилиума, о чем в журнале регистрации архива консилиума делается соответствующая запись.

**ЖУРНАЛЫ ПМПк**  
**ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ЗАПИСИ НА ПМПк, ЗАСЕДАНИЙ ПМПк,**  
**КОЛЛЕГИАЛЬНОГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ И РЕКОМЕНДИЙ ПМПк**

№ п/п	Дата обращения	Ф.И. ребенка	Дата рождения	Инициатор обращения	График обследования ребенка специалистами ПМПк	Дата проведения ПМПк	Коллегиальное заключение и рекомендации	Подпись председателя ПМПк	Коллегиальное заключение МОУ ПШМС ЦДик

**ЖУРНАЛ ДВИЖЕНИЯ ДОКУМЕНТАЦИИ ПМПкконсилиума**

№ п/п	Ф.И. ребенка	Дата выдачи карты	Ответственный (подпись)	Дата возврата карты	Ответственный (подпись)

**ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ АРХИВА ПМПкконсилиума**

№ п/п	Дата поступления карты в архив	Ф.И. ребенка	Ответственный (подпись)	Дата выдачи карты, ответственный

**РАБОЧАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПМПк**  
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

**ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

Фамилия, имя ребенка \_\_\_\_\_ Возраст \_\_\_\_\_  
Школа № \_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_\_

Общие сведения о ребенке  
с какого возраста пошел в школу \_\_\_\_\_  
программа обучения \_\_\_\_\_

(указать название программы)

форма обучения \_\_\_\_\_

(в коррекционном классе, интегрировано в общеобразовательном классе, на дому)

особенности адаптации к школе \_\_\_\_\_

когда начались проблемы и с чем они связаны \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

уровень успеваемости в школе на сегодняшний день \_\_\_\_\_

дублировал ли обучение \_\_\_\_\_

(указать класс и причине)

любимые школьные предметы (перечислить) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

нелюбимые школьные предметы (перечислить) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

любимые занятия дома \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

отношение с учителями \_\_\_\_\_

отношения с друзьями \_\_\_\_\_

отношение к оценкам \_\_\_\_\_

участие родителей в решении проблем ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

положительные качества ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Общая осведомленность и социально-бытовая ориентировка

Сведения о себе и своей семье \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Знания и представления об окружающем \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Особенности усвоения программного материала

Математика

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Чтение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Письмо \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Заключение \_\_\_\_\_

Рекомендации по обучению после первичного обследования ребенка \_\_\_\_\_

Дата обследования \_\_\_\_\_ Подпись педагога ПМПК \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## ЛОГОПЕДИЧЕСКОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Фамилия, имя ребенка \_\_\_\_\_ Дата рождения \_\_\_\_\_

Школа № \_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_\_

Дополнительные сведения: \_\_\_\_\_

Контакт \_\_\_\_\_

Осведомленность \_\_\_\_\_

Словарь \_\_\_\_\_

Грамматический строй  
речи \_\_\_\_\_

Связная речь:

Составление рассказа по серии сюжетных картинок \_\_\_\_\_

Рассказ со скрытым смыслом \_\_\_\_\_

Чтение:

Чтение слогов, слов \_\_\_\_\_

Чтение  
предложений \_\_\_\_\_

Чтение  
текста \_\_\_\_\_

Письмо:

Письмо под диктовку \_\_\_\_\_

Списывание с печатного текста \_\_\_\_\_

Строение артикуляционного аппарата \_\_\_\_\_

Звукопроизношение \_\_\_\_\_

---

---

---

Фонематический слух \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

Заключение: \_\_\_\_\_

---

---

---

Рекомендации: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Дата обследования: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Подпись логопеда ПМПк

## МЕДИЦИНСКОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Ф.И.О. ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Краткий анамнез \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Перенесенные заболевания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Состоит на учете у специалистов:

невропатолога \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

отоларинголога \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ревматолога \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ортопеда \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ортодонта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

аллерголога \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

эндокринолога \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

психиатра \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

окулиста \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

педиатра \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Основное заболевание:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Группа здоровья:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата заполнения

Подпись врача \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Ф.И.О. ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Школа № \_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_\_

Запрос специалистов / родителей \_\_\_\_\_

Внешний вид и поведение в ситуации обследования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Темп работы и работоспособность \_\_\_\_\_

Общая характеристика деятельности, сформированность регуляторных функций \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Особенности речевого развития \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Особенности латерализации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Характеристика моторики, в том числе графической деятельности (рисунок, письмо) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Характеристика внимания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Особенности запоминания, мнестической деятельности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Сформированность пространственных представлений \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Понимание сложных речевых конструкций, употребление предлогов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Характеристика интеллектуального развития \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Особенности мотивационно – волевой сферы, ведущий тип мотивации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Эмоционально – личностные особенности, включая специфику межличностных взаимодействий \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Заключение психолога \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Вероятностный прогноз развития \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Рекомендации \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись психолога \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## СОЦИАЛЬНАЯ КАРТА ОБСЛЕДУЕМОГО РЕБЕНКА

1. Ф.И.О. ребенка \_\_\_\_\_ пол \_\_\_\_\_  
Дата рождения \_\_\_\_\_ школа № \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_

### 2. Состав семьи

Сведения о родителях: Ф.И.О.	Мать	Отец	Опекун
Возраст (полных лет)			
Образование и профессия			
Место работы, учебы			
Особенности характера			
Привычки, увлечения, хобби			

3. С кем проживает ребенок: \_\_\_\_\_  
(родители; приемные родители; бабушки; дедушки; опекун; мачеха; отчим и т.д.)

4. Если родители в разводе:  
сколько лет было ребенку, когда они развелись \_\_\_\_\_  
с кем из родителей остался ребенок \_\_\_\_\_  
как ребенок отнесся к разводу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ поддерживает ли ребенок отношения с родителем, не живущим с ним после развода, каковы эти отношения \_\_\_\_\_

5. Члены семьи, не живущие с ребенком, но принимающие активное участие в его жизни \_\_\_\_\_

6. Другие дети в семье:  
Имя \_\_\_\_\_ Возраст \_\_\_\_\_  
(указать фамилию) (полных лет)

7. Приемные дети: Имя \_\_\_\_\_ Возраст \_\_\_\_\_  
(указать фамилию) (полных лет)

8. Культурный уровень родителей \_\_\_\_\_

9. Жилищно-бытовые условия семьи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (отдельная квартира, комната в коммунальной квартире, общежитие и т.п.)

10. Условия жизни ребенка \_\_\_\_\_  
(отдельная комната; уголок в общей комнате; свой стол;

\_\_\_\_\_ (отдельное спальное место; общая кровать с кем-то из детей; не имеет своего места; наличие игровых уголков и т.п.)

11. Материальное положение семьи \_\_\_\_\_  
(указать доход семьи; крайне низкий; ниже среднего; средний достаток; высокий)

12. Кто из членов семьи является основным источником доходов \_\_\_\_\_  
(мать; отец; бабушка; дедушка; другие члены семьи)

13.Характер взаимоотношений между родителями \_\_\_\_\_

(взаимопонимание; конфликты, ссоры, драки; напряженные отношения; неприязнь; пренебрежение)

14.Кто из родственников проводит больше времени с ребенком \_\_\_\_\_

(отец; мать; сестры; братья; бабушки; дедушки; соседи; другие родственники)

15.Кто из взрослых: помогает делать домашние задания \_\_\_\_\_

сидит с ребенком в случае болезни \_\_\_\_\_

провожает и встречает после школы/мдоу \_\_\_\_\_

гуляет с ребенком \_\_\_\_\_

разбирает конфликты \_\_\_\_\_

другое \_\_\_\_\_

16.Поведение ребенка в домашней обстановке \_\_\_\_\_

(подвижен; хаотичен; легко возбудим; агрессивен; вялый; угрюмый)

17.Особенности взаимоотношений ребенка с другими детьми в семье \_\_\_\_\_

(дружные; равнодушны друг к другу; конфликтные; враждебные; недоброжелательные; доверительные)

18.Характер воспитания в семье \_\_\_\_\_

(строгое, с применением физических воздействий; строгое, без применения физич.воздействий; не допуская самостоятельности; мягкое изнеженное; жестокое со злостью; контролируемое)

19.Применение поощрений и наказаний \_\_\_\_\_

(ласка; задабривание; физическое наказание; оскорбление)

20.Режим ребенка \_\_\_\_\_

(встает утром; ложится спать)

21.Как проводит ребенок свободное время \_\_\_\_\_

(гуляет на улице; смотрит телевизор; читает; рисует; играет; посещает музеи, театры, выставки; кружки и секции; ничем не занимается)

22.Какое участие ребенок принимает в домашнем труде \_\_\_\_\_

(перечислить обязанности по дому)

23.Дополнительные сведения о ребенке или его семье, которые Вы можете сообщить \_\_\_\_\_

Социальная часть карты заполнялась со слов \_\_\_\_\_

(одного из родителей; педагога и т.д.)

Рекомендации: \_\_\_\_\_

Дата заполнения \_\_\_\_\_ Подпись специалиста \_\_\_\_\_



Ф.И.О. ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Школа \_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_

**ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПМПк (после первичного обследования ребенка)**

**СОШ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_**

---

---

---

---

---

Рекомендации по коррекционно-развивающему обучению

Коррекционную работу с ребенком осуществлять следующим специалистам (указать специалиста, срок проведения коррекционных занятий – не мене одной четверти, периодичность занятий в неделю, форма проведения занятий):

Специалисты	Срок проведение коррекционных занятий	Периодичность занятий в неделю	Форма занятий (подгрупповая, индивидуальная)
Учитель			
Педагог-психолог			
Учитель-логопед			
Социальный Педагог			
Учитель-дефектолог			
Медицинский работник			

Председатель ПМПк \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Члены ПМПк (специальность, подпись) \_\_\_\_\_

---

---

---

---

**ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПМПк (по результатам коррекционной работы) № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_**

---

---

---

---

Рекомендации \_\_\_\_\_

---

---

---

---

Председатель ПМПк \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Члены ПМПк (специальность, подпись) \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСИЛИУМА  
после консультирования ребенка в МОУ ППМС ЦДиК**

Ф.И.О ребенка \_\_\_\_\_ Дата  
рождения \_\_\_\_\_  
Школа \_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_\_  
Домашний  
адрес \_\_\_\_\_

Дата коллегиального заседания ПМПк \_\_\_\_\_

Рекомендации по коррекционно-развивающему обучению:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Председатель ПМПк \_\_\_\_\_

Члены ПМПк (специальность, подпись) \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

Ф.И.О. ребенка \_\_\_\_\_  
Школа № \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_  
Учебный год \_\_\_\_\_

### ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ КОРРЕКЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ МАРШРУТ

1. Программа обучения – \_\_\_\_\_
2. Форма обучения – интегрировано в общеобразовательном классе, в коррекционном классе, на дому
3. Психологическая коррекция - \_\_\_\_\_ ч. в неделю (индивидуально, в подгруппе)
4. Логопедическая коррекция - \_\_\_\_\_ ч. в неделю (индивидуально, в подгруппе)
5. Педагогическая коррекция- \_\_\_\_\_ ч. в неделю (индивидуально, в подгруппе)
6. Социальная коррекция - \_\_\_\_\_ ч. в неделю
7. Занятость во внеурочной деятельности - \_\_\_\_\_ ч. в неделю (указать вид деятельности)

### ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНО-КОРРЕКЦИОННЫЙ РЕЖИМ

Время	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Примечание

Подпись родителей \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Подпись ведущего специалиста \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Председатель ПМПк \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Члены ПМПк (специальность, подпись) \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Лист динамического наблюдения по результатам коррекционной работы

Ф.И.О ребенка \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_ Дата начала занятий \_\_\_\_\_

Срок проведения коррекционной работы \_\_\_\_\_

Специалисты	Периодичность занятий в неделю	Всего количество занятий	Форма занятий (подгрупповая, индивидуальная)	Динамика
Учитель				
Педагог-психолог				
Учитель-логопед				
Социальный Педагог				
Учитель-дефектолог				
Медицинский работник				

Заключение по результатам коррекционной работы \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Дата

Подпись ведущего специалиста \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## Анализ контрольной работы по математике

учащегося \_\_\_\_\_

### 1. Функциональные состояния учащегося в период выполнения работы

Год обучения	четверть	Дата	Понимание инструкции			Темп деятельности		Навыки самоконтроля			Признаки утомляемости	
			с первого раза	требуется повтор, уточнение	не понимает инструкцию	успевает	не успевает	развиты	развиты недостаточно	не развиты	время появления	характер
	0											
	I											
	II											
	III											
	ГОД											
	0											
	I											
	II											
	III											
	ГОД											
	0											
	I											
	II											
	III											
	ГОД											
	0											
	I											
	II											
	III											
	ГОД											

### 2. Анализ качества работы

















28	Трудности в удержании и воспроизведении элементов речи																			
29	Затруднения при подборе родственных слов																			
30	Трудности в определении частей речи																			
31	Неряшливое письмо																			
32	Искажение почерка																			
33	Тремор при письме																			
34	Общее искажение букв																			
35	Замена букв по количеству элементов																			
36	Замена букв по пространственному расположению																			
IV	ЛЕКСИКИ-ГРАММАТИЧЕСКИЕ																			
1	Нарушение согласования																			
2	Нарушение управления																			
3	Замена слов по звуковому сходству																			
4	Замена слов по семантическому сходству																			
5	Неправильное написание суффиксов																			
6	Нарушение порядка слов в предложении																			
7	Трудности в построении связного текста																			

**Рекомендации по коррекционной работе** (после анализа входной контрольной работы, за 1 четверть, 2 четверть, 3 четверть, после анализа годовой контрольной работы):



5	«Зеркальное» чтение																			
6	Прочитывание слов с ошибками (пропуск, замена, перестановка)																			
7	Торопливость при чтении, что приводит к непониманию прочитанного																			
8	Низкая скорость чтения																			
9	Челночное чтение (с возрастом)																			
10	Смешивание букв по акустическим или артикуляционным признакам																			
11	Плохое запоминание прозы и стихотворений																			
12	Не может пересказывать прочитанное своими словами, стремится к дословному пересказу																			
13	Ограничен словарный запас																			
14	Смешивание значений слов																			
15	«Механическое» чтение (непонимание текста)																			
16	Не умеет выделить главное в прочитанном																			
17	Путает звуки и буквы																			
18	Невыразительность чтения																			
19	«Угадывающее» чтение																			

**Рекомендации по коррекционной работе** (после анализа входной контрольной работы, за 1 четверть, 2 четверть, 3 четверть, после анализа годовой контрольной работы):



**Анализ контрольной работы по русскому языку, 5класс**  
**Учащегося (ейся) \_\_\_\_\_**

Учебный год		0	I	II	III	год
	Знание и умения учащихся:					
I	ФОНЕТИКА И ГРАФИКА					
1	Определять звуки речи					
2	Различать ударные и безударные слоги					
II	ОРФОЭПИЯ					
1	Произношение звуков					
2	Знание названия букв алфавита					
3	Знание терминологии русского языка					
III	ЛЕКСИКА					
1	Умение подбирать синонимы					
2	Умение подбирать антонимы					
IV	СЛОВООБРАЗОВАНИЕ					
1	Выполнение морфемного анализа					
2	Подбор однокоренных слов					
3	Формы единственного и множественного числа					
V	МОРФОЛОГИЯ					
1	Части речи					
2	Склонение частей речи (имени существительного, имени прилагательного, числительных)					
3	Спряжение глагола					
4	Наклонение глагола					
VI	ОРФОГРАФИЯ					
1	Безударные гласные, проверяемые ударением					
2	Безударные гласные, непроверяемые ударением					
3	Непроизносимые согласные					
4	Парные согласные					
5	Удвоенные согласные					
6	Предлоги					
7	Приставки на з- и с-, раз, рас, из-, ис- и др.					
8	Падежные окончания имен существительных					
9	Безударные окончания имен прилагательных					
10	Окончание глаголов					
11	Окончание причастий					
12	-тся, -ться					
13	ЧК, ЧН, НЧ, РЦ					
14	Чередующиеся гласные в корне <i>раст-, рос-, мер-, мир-, тер-, тир-, лаг-, лож-</i>					
15	Соединительные гласные в корне					
16	Правописание Ъ и Ь					
17	Буквы и, у, а после шипящих					
18	Правописание о, е после шипящих					
19	НЕ с разными частями речи					
20	Правописание Н и НН					
21	Написание частиц раздельно или с дефисом					
22	Правописание наречий					
23	Правописание местоимений					
VII	СИНТАКСИС					
1	Выделение словосочетаний в предложении					
2	Выделение главных и зависимых слов					
3	Составление простых и сложных предложений					
4	Выполнение синтаксического разбора предложений					
VIII	ПУНКТУАЦИЯ					
1	Запятая при однородных членах: *с соединительными союзами <i>а, и, но</i> ; *бессоюзная связь					
2	Знаки препинания в сложных предложениях					
3	Знаки препинания при прямой речи					
4	Тире между главными членами					

**Рекомендации по коррекционной работе** (после анализа входной контрольной работы, за 1 четверть, 2 четверть, 3 четверть, после анализа годовой контрольной работы):

**Анализ контрольной работы по русскому языку, 6 класс**  
**Учащегося (ейся) \_\_\_\_\_**

Учебный год		0	I	II	III	год
	Знание и умения учащихся:					
I	ОРФОЭПИЯ					
1	Произношение сложносокращенных слов					
II	ЛЕКСИКА					
1	Терминология русского языка					
2	Профессионализмы					
3	Заемствованные слова					
4	Знание фразеологизмов					
III	СЛОВООБРАЗОВАНИЕ					
1	Выполнение морфемного анализа (+ слова сложной структуры)					
2	Подбор однокоренных слов ( не менее 3-5)					
3	Умение различать морфологические способы образование частей речи					
IV	МОРФОЛОГИЯ					
1	Части речи					
2	Определять грамматические признаки частей речи					
3	Спряжение глаголов					
V	ОРФОГРАФИЯ					
1	Безударные гласные, проверяемые ударением					
2	Безударные гласные, непроверяемые ударением					
3	Непроизносимые согласные					
4	Парные согласные					
5	Удвоенные согласные					
6	Предлоги					
7	Приставки <i>пре-, при-</i> , на з- и с-, раз-, рас-, из-, ис- и др.					
8	<i>Ы, и</i> в корне после приставок					
9	Падежные окончания имен существительных					
10	Безударные окончания имен прилагательных					
11	Окончания глаголов					
12	Окончания причастий					
	Окончания деепричастий					
13	-тся, -ться					
14	ЧК, ЧН, НЧ, РЩ					
15	Чередующиеся гласные в корне <i>раст-, рос-, мер-, мир-, тер-, тир-, лаг-, лож-</i>					
16	Соединительные гласные в корне					
17	Правописание Ъ и Ь					
18	Буквы и, у, а после шипящих					
19	Правописание о, е после шипящих					
20	Правописание суффиксов причастий					
21	Правописание суффиксов деепричастий					
22	НЕ с разными частями речи					
23	Правописание Н и НН					
24	Написание частиц раздельно или с дефисом					
25	Правописание наречий					
26	Правописание местоимений					
27	Правописание числительных					
VI	СИНТАКСИС					
1	Выделение словосочетаний в предложении					
2	Выделение главных и зависимых слов					
3	Составление простых и сложных предложений					
4	Выполнение синтаксического разбора предложений					
5	Обособление предложений (причастный оборот)					
6	Обособление обстоятельств (деепричастный оборот)					
7	Приставки на з- и с-, раз-, рас-, из-, ис- и др.					
VII	ПУНКТУАЦИЯ					
1	Запятая при однородных членах: *с соединительными союзами <i>а, и, но</i> ; *бессоюзная связь					
2	Знаки препинания в сложных предложениях					
3	Знаки препинания при прямой речи					
4	Тире между главными членами					

Рекомендации по коррекционной работе (после анализа входной контрольной работы, за 1 четверть, 2 четверть, 3 четверть, после анализа годовой контрольной работы):

**Анализ контрольной работы по русскому языку, 7класс  
учащегося (ейся)**

Учебный год		0	I	II	III	год
Знание и умения учащихся:						
I	<b>СЛОВООБРАЗОВАНИЕ</b>					
1	Выполнение словообразовательного анализа					
II	<b>МОРФОЛОГИЯ</b>					
1	Части речи					
2	Морфологические признаки частей речи					
3	Система формоизменения					
4	Степени сравнения наречий					
III	<b>ОРФОГРАФИЯ</b>					
1	Безударные гласные, проверяемые ударением					
2	Безударные гласные, непроверяемые ударением					
3	Непроизносимые согласные					
4	Парные согласные					
5	Удвоенные согласные					
6	Предлоги					
7	Приставки					
8	Падежные окончания имен существительных					
9	Безударные окончания имен прилагательных					
10	Окончания глаголов					
11	Окончания причастий					
12	Окончания деепричастий					
13	Ъ после шипящих в корне наречий					
14	-тся, -ться					
15	ЧК, ЧН, НЧ, РЩ					
16	Чередующиеся гласные в корне					
17	Соединительные гласные в корне					
18	Правописание Ъ и Ь					
19	Буквы и, у, а после шипящих					
20	Правописание о, е после шипящих					
21	Правописание суффиксов причастий, деепричастий					
22	-о, (-е); О и А в конце наречий					
23	НЕ и НИ в наречиях					
24	НЕ и НИ с разными частями речи					
25	Правописание Н и НН в наречии					
26	Написание частиц отдельно или с дефисом					
27	Употребление дефиса в наречиях					
28	Правописание союзов ( <i>зато, чтобы, так-же, тоже</i> )					
29	Правописание местоимений					
30	Правописание числительных					
31	Слитное и раздельное написание наречных слов					
IV	<b>СИНТАКСИС</b>					
1	Составление сложных предложений с сочинительными союзами					
2	Составление сложных предложений с подчинительными союзами					
V	<b>ПУНКТУАЦИЯ</b>					
1	Запятая при однородных членах: *с соединительными союзами <i>а, и, но</i> ; *бессоюзная связь					
2	Знаки препинания в сложных предложениях					
3	Знаки препинания при прямой речи					
4	Тире между главными членами					

5	Знаки препинания в предложениях с междометиями					
---	--	--	--	--	--	--

**Рекомендации по коррекционной работе** (после анализа входной контрольной работы, за 1 четверть, 2 четверть, 3 четверть, после анализа годовой контрольной работы):

**Анализ контрольной работы по русскому языку, 8класс  
учащегося (ейся) \_\_\_\_\_**

Учебный год		0	I	II	III	год
Знание и умения учащихся:						
I	<b>СЛОВООБРАЗОВАНИЕ</b>					
1	Выполнение словообразовательного анализа					
II	<b>ОРФОЭПИЯ</b>					
1	Знание терминологии русского языка					
III	<b>ЛЕКСИКА</b>					
1	Умение разъяснять слова социальной тематики					
IV	<b>МОРФОЛОГИЯ</b>					
1	Части речи					
2	Морфологические признаки частей речи					
3	Система формоизменения					
4	Степени сравнения наречий					
5	Частица как часть речи					
6	Междометие					
V	<b>ОРФОГРАФИЯ</b>					
1	Безударные гласные, проверяемые ударением					
2	Безударные гласные, непроверяемые ударением					
3	Непроизносимые согласные					
4	Парные согласные					
5	Удвоенные согласные					
6	Предлоги					
7	Приставки					
8	Падежные окончания имен существительных					
9	Безударные окончания имен прилагательных					
10	Окончания глаголов					
11	Окончания причастий					
12	Окончания деепричастий					
13	Ъ после шипящих в корне наречий					
14	-тся, -ться					
15	ЧК, ЧН, НЧ, РЩ					
16	Чередующиеся гласные в корне					
17	Соединительные гласные в корне					
18	Правописание Ъ и Ь					
19	Буквы и, у, а после шипящих					
20	Правописание о, е после шипящих					
21	Правописание суффиксов причастий, деепричастий					
22	-о, (-е); О и А в конце наречий					
23	НЕ и НИ в наречиях					
24	НЕ и НИ с разными частями речи					
25	Правописание Н и НН в наречии					
26	Написание частиц отдельно или с дефисом					
27	Употребление дефиса в наречиях					
28	Правописание союзов ( <i>зато, чтобы, так-же, тоже</i> )					
29	Правописание местоимений					
30	Правописание числительных					
31	Слитное и раздельное написание наречных слов					
IV	<b>СИНТАКСИС</b>					

1	Составление сложных предложений с сочинительными союзами					
2	Составление сложных предложений с подчинительными союзами					
3	Способы связи слов в словосочетании (согласование, управление, примыкание)					
4	Способы выражения подлежащего					
5	Простое и составное сказуемое					
6	Выделение обстоятельств времени					
7	Выделение обстоятельств места					
8	Односоставные предложения					
VII	ПУНКТУАЦИЯ					
1	Запятая при однородных членах: *с соединительными союзами <i>а, и, но</i> ; *бессоюзная связь					
2	Знаки препинания в сложных предложениях					
3	Знаки препинания при сравнительном обороте					
4	Тире между главными членами					
5	Знаки препинания в предложениях с междометиями					
6	Обобщающие слова при однородных членах предложения					
7	Знаки препинания при обращении					
8	Знаки препинания при вводных словах					
9	Выделение цитаты знаками препинания					

**Рекомендации по коррекционной работе** (после анализа входной контрольной работы, за 1 четверть, 2 четверть, 3 четверть, после анализа годовой контрольной работы):

**Анализ контрольной работы по русскому языку, 9 класс учащегося  
(ейся)**

Учебный год		0	I	II	III	год
Знание и умения учащихся:						
I	СЛОВООБРАЗОВАНИЕ					
1	Выполнение словообразовательного анализа (в т.ч. с иноязычными элементами типа <i>лог, поли, фон</i> )					
II	ОРФОЭПИЯ					
1	Знание терминологии русского языка					
III	ЛЕКСИКА					
1	Умение разьяснять слова общественно-политической и морально-эстетической тематики					
IV	МОРФОЛОГИЯ					
1	Части речи					
2	Морфологические признаки частей речи					
3	Система формоизменения					
4	Степени сравнения наречий					
5	Частица как часть речи					
6	Междометие					
V	ОРФОГРАФИЯ					
1	Безударные гласные, проверяемые ударением					
2	Безударные гласные, непроверяемые ударением					
3	Непроизносимые согласные					
4	Парные согласные					
5	Удвоенные согласные					
6	Предлоги					
7	Приставки					
8	Падежные окончания имен существительных					
9	Безударные окончания имен прилагательных					
10	Окончания глаголов					
11	Окончания причастий					
12	Окончания деепричастий					
13	Ъ после шипящих в корне наречий					
14	-тся, -ться					
15	ЧК, ЧН, НЧ, РЦ					
16	Чередующиеся гласные в корне					
17	Соединительные гласные в корне					
18	Правописание Ъ и Ь					
19	Буквы и, у, а после шипящих					
20	Правописание о, е после шипящих					
21	Правописание суффиксов причастий, деепричастий					
22	-о, (-е); О и А в конце наречий					
23	НЕ и НИ в наречиях					
24	НЕ и НИ с разными частями речи					
25	Правописание Н и НН в наречии					
26	Написание частиц отдельно или с дефисом					
27	Употребление дефиса в наречиях					
28	Правописание союзов ( <i>зато, чтобы, так-же, тоже</i> )					
29	Правописание местоимений					
30	Правописание числительных					
31	Слитное и раздельное написание наречных слов					
IV	СИНТАКСИС					
1	Составление сложносочиненных предложений					

2	Составление сложноподчиненных предложений (выделение главного и придаточного)					
3	Бессоюзное сложное предложение					
ВП	ПУНКТУАЦИЯ					
1	Запятая между частями сложносочиненного предложения					
2	Знаки препинания между главным и придаточным предложениями					
3	Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении					
4	Знаки препинания в сложных предложениях с разными видами связи					

**Рекомендации по коррекционной работе** (после анализа входной контрольной работы, за 1 четверть, 2 четверть, 3 четверть, после анализа годовой контрольной работы):

### Анализ контрольной работы по математике, 5класс учащегося

(ейся)

Учебный год						
Знание и умения учащихся:		0	I	II	III	год
I	НАТУРАЛЬНЫЕ ЧИСЛА					
1	Сложение					
2	Вычитание					
3	Умножение					
4	Деление					
5	Сравнение					
6	Округление					
7	Нахождение степени числа					
8	Числовые выражения					
II	ОБЫКНОВЕННЫЕ ДРОБИ					
1	Запись и чтение обыкновенных дробей					
2	Свойства обыкновенных дробей					
3	Сравнение дробей					
4	Сложение					
5	Вычитание					
6	Умножение					
7	Деление					
8	Нахождение дроби от числа					
9	Нахождение числа по дроби					
III	РЕШЕНИЕ ЗАДАЧ					
1	Решена верно					
2	Ошибки в выборе действий					
3	Ошибки в вычислении					
4	Не приступили к решению					

**Рекомендации по коррекционной работе** (после анализа входной контрольной работы, за 1 четверть, 2 четверть, 3 четверть, после анализа годовой контрольной работы):

**Анализ контрольной работы по математике, бкласс  
учащегося (ейся)**

---

Учебный год						
Знание и умения учащихся:		0	I	II	III	год
I	<b>ОБЫКНОВЕННЫЕ ДРОБИ</b>					
1	Сравнение дробей					
2	Сложение					
3	Вычитание					
4	Умножение					
5	Деление					
6	Нахождение процента					
II	<b>ДЕСЯТИЧНЫЕ ДРОБИ</b>					
1	Запись и чтение десятичных дробей					
2	Обращение десятичной дроби в обыкновенную и наоборот					
3	Сравнение дробей					
4	Сложение					
5	Вычитание					
6	Умножение					
7	Деление					
8	Округление					
III	<b>ЦЕЛЫЕ ЧИСЛА. ПОЛОЖИТЕЛЬНЫЕ И ОТРИЦАТЕЛЬНЫЕ ЧИСЛА</b>					
1	Сравнение целых чисел					
2	Сложение					
3	Вычитание					
4	Умножение					
5	Деление					
IV	<b>РАЦИОНАЛЬНЫЕ ЧИСЛА</b>					
1	Сравнение					
2	Модуль числа					
3	Действия с рациональными числами					
4	Запись и чтение прямоугольных координат на плоскости					
V	<b>БУКВЫ И ФОРМУЛЫ</b>					
1	Применение букв для записи математических выражений					
2	Применение формул для вычисления математических выражений					
3	Решение уравнений					
VI	<b>РЕШЕНИЕ ЗАДАЧ</b>					
1	Решена верно					
2	Ошибки в выборе действий					
3	Ошибки в вычислении					
4	Не приступили к решению					

**Рекомендации по коррекционной работе** (после анализа входной контрольной работы, за 1 четверть, 2 четверть, 3 четверть, после анализа годовой контрольной работы):



**Анализ контрольной работы по алгебре, 7класс  
учащегося (ейся)** \_\_\_\_\_

Учебный год						
Знание и умения учащихся:		0	I	II	III	год
I	<b>ОБЫКНОВЕННЫЕ ДРОБИ</b>					
1	Сложение					
2	Вычитание					
3	Умножение					
4	Деление					
II	<b>ДЕСЯТИЧНЫЕ ДРОБИ</b>					
1	Сложение					
2	Вычитание					
3	Умножение					
4	Деление					
5	Округление					
6	Нахождение процента					
III	<b>ДЕЙСТВИЯ СО СТЕПЕНЯМИ</b>					
1	Умножение					
2	Деление					
3	Возведение степени в степень					
IV	<b>ПРОПОРЦИИ И ОТНОШЕНИЯ</b>					
1	Основные свойства пропорции					
2	Находить отношение двух величин					
3	Решать задачи на нахождение процентного отношения двух чисел					
V	<b>БУКВЫ И ФОРМУЛЫ</b>					
1	Выполнять числовые подстановки в буквенные выражения					
2	Применение формул для вычисления математических выражений					
3	Упрощать несложные произведения, раскрывать скобки, приводить подобные слагаемые					
4	Составлять уравнение по условию задачи					
5	Решать несложные линейные уравнения					
VI	<b>РЕШЕНИЕ ЗАДАЧ</b>					
1	Решена верно					
2	Ошибки в выборе действий					
3	Ошибки в вычислении					
4	Не приступили к решению					
VII	<b>КООРДИНАТЫ И ГРАФИКИ</b>					
1	Строить графики зависимостей: $y=x$ , $y=-x$ , $y=x^2$ , $y=x^3$ , $y= x $					
VIII	<b>МНОГОЧЛЕНЫ</b>					
1	Сложение					
2	Вычитание					
3	Умножение					
4	Формулы квадрата суммы и квадрата разности					
5	Вынесение общего множителя за скобки					
6	Способ группировки					

7	Формулы разности и суммы кубов					
8	Решать уравнения с помощью разложения на множители					

**Рекомендации по коррекционной работе** (после анализа входной контрольной работы, за 1 четверть, 2 четверть, 3 четверть, после анализа годовой контрольной работы):

**Анализ контрольной работы по алгебре, 8класс  
учащегося (ейся) \_\_\_\_\_**

Учебный год						
Знание и умения учащихся:		0	I	II	III	год
I	<b>ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫЕ НАВЫКИ</b>					
1	Обыкновенные дроби					
2	Десятичные дроби					
3	Степени					
II	<b>РЕШЕНИЕ ЛИНЕЙНЫХ УРАВНЕНИЙ</b>					
III	<b>АЛГЕБРАИЧЕСКИЕ ДРОБИ</b>					
1	Основное свойство алгебраической дроби					
3	Сокращение					
4	Сложение					
5	Вычитание					
6	Деление					
7	Степень с целым показателем					
8	Записывать числа в стандартном виде					
IV	<b>КВАДРАТНЫЕ КОРНИ</b>					
1	Понятия об иррациональном числе					
2	Преобразовывать выражения, содержащие квадратный корень					
3	Десятичные приближения квадратного корня					
4	Свойства арифметического квадратного корня					
5	Кубический корень					
V	<b>КВАДРАТНЫЕ УРАВНЕНИЯ</b>					
1	Квадратное уравнение					
2	Формулы корней квадратного уравнения					
3	Теорема Виета					
4	Раскладывать на множители квадратного трехчлена					
5	Решать текстовые задачи составлением квадратных уравнений					
VI	<b>СИСТЕМЫ УРАВНЕНИЙ</b>					
1	Уравнение с двумя переменными					
2	Линейное уравнение с двумя переменными и его график					
3	Система уравнений					
4	Решать систему двух линейных уравнений с двумя переменными					
5	Решать текстовые задачи составлением систем уравнений					
VII	<b>ФУНКЦИИ</b>					
1	Область определения и область значения функции					
2	График функции					
3	Общие свойства функции					
4	$y=kx$ Функции $y=kx$ , $y=kx+1$ , $y=kx^2$ и их графики					
5	Графики реальных зависимостей					
VIII	<b>РЕШЕНИЕ ЗАДАЧ</b>					
1	Решено верно					
2	Ошибки в выборе действия					

3	Ошибки в вычислении					
4	Не приступили к решению					

**Рекомендации по коррекционной работе** (после анализа входной контрольной работы, за 1 четверть, 2 четверть, 3 четверть, после анализа годовой контрольной работы):

**Анализ контрольной работы по алгебре, 9класс  
учащегося (ейся) \_\_\_\_\_**

Учебный год						
Знание и умения учащихся:		0	I	II	III	год
<b>I</b>	<b>ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫЕ НАВЫКИ</b>					
1	Обыкновенные дроби					
2	Десятичные дроби					
3	Степени					
<b>II</b>	<b>НЕРАВЕНСТВА</b>					
1	Действительные числа					
2	Числовые неравенства и их свойства					
3	Линейные неравенства с одной переменной и их системы					
<b>III</b>	<b>КВАДРАТИЧНАЯ ФУНКЦИЯ</b>					
1	Функция $y=a \times^2+b \times+c$ и её график					
2	Свойства квадратичной функции					
3	Решение неравенств второй степени с одной переменной					
<b>IV</b>	<b>УРАВНЕНИЯ И СИСТЕМЫ</b>					
1	Рациональные выражения					
2	Область определения рационального выражения					
3	Решать целые и дробные уравнения с одной переменной					
4	Решать системы уравнений с двумя переменными					
5	Решать текстовые задачи					
6	Графическая интерпретация решения уравнений и систем уравнений					
<b>V</b>	<b>АРИФМЕТИЧЕСКАЯ И ГЕОМЕТРИЧЕСКАЯ ПРОГРЕССИЯ</b>					
1	Арифметическая прогрессия					
2	Геометрическая прогрессия					
3	Решать задачи на проценты					
<b>VI</b>	<b>РЕШЕНИЕ ЗАДАЧ</b>					
1	Решено верно					
2	Ошибки в выборе действия					
3	Ошибки в вычислении					
4	Не приступили к решению					

**Рекомендации по коррекционной работе** (после анализа входной контрольной работы, за 1 четверть, 2 четверть, 3 четверть, после анализа годовой контрольной работы):



**Анализ контрольной работы по геометрии, 7класс  
учащегося (ейся) \_\_\_\_\_**

Учебный год						
Знания и умения учащихся:		0	I	II	III	год
I	<b>НАЧАЛЬНЫЕ ГЕОМЕТРИЧЕСКИЕ СВЕДЕНИЯ</b>					
1	Геометрические фигуры					
2	Равенство фигур					
3	Длина отрезка и его свойства					
4	Угол					
5	Перпендикулярные прямые					
II	<b>ТРЕУГОЛЬНИКИ</b>					
1	Признаки равенства треугольников					
2	Свойства равнобедренного треугольника					
3	Задачи на построение с помощью циркуля и линейки					
III	<b>ПАРАЛЛЕЛЬНЫЕ ПРЯМЫЕ</b>					
1	Признаки параллельности прямых					
2	Аксиома параллельных прямых					
3	Свойства параллельных прямых					
IV	<b>СООТНОШЕНИЯ МЕЖДУ СТОРОНАМИ И УГЛАМИ ТРЕУГОЛЬНИКА</b>					
1	Сумма углов треугольника					
2	Соотношения между сторонами и углами треугольника					
3	Неравенства треугольников					
4	Свойства прямоугольных треугольников					
5	Расстояние между параллельными прямыми					
6	Задачи на построение					

**Рекомендации по коррекционной работе** (после анализа входной контрольной работы, за 1 четверть, 2 четверть, 3 четверть, после анализа годовой контрольной работы):

**Анализ контрольной работы по геометрии, 8класс  
учащегося (ейся) \_\_\_\_\_**

Учебный год		0	I	II	III	год
Знания и умения учащихся:						
I	<b>НАЧАЛЬНЫЕ ГЕОМЕТРИЧЕСКИЕ СВЕДЕНИЯ</b>					
1	Геометрические фигуры					
2	Равенство фигур					
3	Длина отрезка и его свойства					
4	Угол					
5	Перпендикулярные прямые					
II	<b>ТРЕУГОЛЬНИКИ</b>					
1	Признаки равенства треугольников					
2	Свойства равнобедренного треугольника					
3	Задачи на построение с помощью циркуля и линейки					
III	<b>ПАРАЛЛЕЛЬНЫЕ ПРЯМЫЕ</b>					
1	Признаки параллельности прямых					
2	Аксиома параллельных прямых					
3	Свойства параллельных прямых					
IV	<b>СООТНОШЕНИЯ МЕЖДУ СТОРОНАМИ И УГЛАМИ ТРЕУГОЛЬНИКА</b>					
1	Сумма углов треугольника					
2	Соотношения между сторонами и углами треугольника					
3	Неравенства треугольников					
4	Свойства прямоугольных треугольников					
5	Расстояние между параллельными прямыми					
6	Задачи на построение					
V	<b>ЧЕТЫРЕХУГОЛЬНИКИ</b>					
1	Признаки параллелограмма					
2	Свойства параллелограмма					
3	Трапеция					
4	Прямоугольник, ромб, квадрат и их свойства					
5	Осевая и центральная симметрия					
VI	<b>ПЛОЩАДИ ФИГУР</b>					
1	Многоугольника					
2	Прямоугольника					
3	Параллелограмма					
4	Треугольника					
5	Трапеции					
6	Теорема Пифагора					
VII	<b>ПОДОБНЫЕ ТРЕУГОЛЬНИКИ</b>					
1	Признаки подобия треугольников					
2	Применять признаки подобия треугольников					
3	Соотношения между сторонами и углами прямоугольного треугольника					
VIII	<b>ОКРУЖНОСТЬ</b>					
1	Касательная к окружности и ее свойства					
2	Вписанная окружность					
3	Описанная окружность					

**Рекомендации по коррекционной работе** (после анализа входной контрольной работы, за 1 четверть, 2 четверть, 3 четверть, после анализа годовой контрольной работы):

**Анализ контрольной работы по геометрии, 9класс  
учащегося (ейся)** \_\_\_\_\_

Учебный год						
Знания и умения учащихся:		0	I	II	III	год
I	<b>НАЧАЛЬНЫЕ ГЕОМЕТРИЧЕСКИЕ СВЕДЕНИЯ</b>					
1	Геометрические фигуры					
2	Равенство фигур					
3	Длина отрезка и его свойства					
4	Угол					
5	Перпендикулярные прямые					
II	<b>ТРЕУГОЛЬНИКИ</b>					
1	Признаки равенства треугольников					
2	Свойства равнобедренного треугольника					
3	Задачи на построение с помощью циркуля и линейки					
III	<b>ПАРАЛЛЕЛЬНЫЕ ПРЯМЫЕ</b>					
1	Признаки параллельности прямых					
2	Аксиома параллельных прямых					
3	Свойства параллельных прямых					
IV	<b>СООТНОШЕНИЯ МЕЖДУ СТОРОНАМИ И УГЛАМИ ТРЕУГОЛЬНИКА</b>					
1	Сумма углов треугольника					
2	Соотношения между сторонами и углами треугольника					
3	Неравенства треугольников					
4	Свойства прямоугольных треугольников					
5	Расстояние между параллельными прямыми					
6	Задачи на построение					
V	<b>ЧЕТЫРЕХУГОЛЬНИКИ</b>					
1	Признаки параллелограмма					
2	Свойства параллелограмма					
3	Трапеция					
4	Прямоугольник, ромб, квадрат и их свойства					
5	Осевая и центральная симметрия					
VI	<b>ПЛОЩАДИ ФИГУР</b>					
1	Многоугольника					
2	Прямоугольника					
3	Параллелограмма					
4	Треугольника					
5	Трапеции					
6	Теорема Пифагора					
VII	<b>ПОДОБНЫЕ ТРЕУГОЛЬНИКИ</b>					
1	Признаки подобия треугольников					
2	Применять признаки подобия треугольников					
3	Соотношения между сторонами и углами прямоугольного треугольника					
VIII	<b>ОКРУЖНОСТЬ</b>					
1	Касательная к окружности и ее свойства					
2	Вписанная окружность					
3	Описанная окружность					
IX	<b>ВЕКТОРЫ. МЕТОД КООРДИНАТ</b>					
1	Абсолютная величина и направление вектора					
2	Равенство векторов					
3	Сложение векторов					
4	Вычитание векторов					
5	Умножение вектора на число					

6	Координаты вектора					
X	СООТНОШЕНИЯ МЕЖДУ СТОРОНАМИ И УГЛАМИ ТРЕУГОЛЬНИКА. СКАЛЯРНОЕ ПРОИЗВЕДЕНИЕ ВЕКТОРОВ					
1	Синус, косинус и тангенс угла					
2	Теоремы синусов и косинусов					
3	Решение треугольников					
XI	ДЛИНА ОКРУЖНОСТИ И ПЛОЩАДЬ КРУГА					
1	Правильные многоугольники					
2	Длина окружности					
3	Площадь круга					
4	Решение задач					
5	Построение правильных многоугольников					

**Рекомендации по коррекционной работе** (после анализа входной контрольной работы, за 1 четверть, 2 четверть, 3 четверть, после анализа годовой контрольной работы):



**РАБОЧАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПМПК  
ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

Ф.И.О. ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

ДОО \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Запрос специалистов / родителей \_\_\_\_\_

Внешний вид и поведение в ситуации обследования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Темп работы и работоспособность \_\_\_\_\_

Общая характеристика деятельности, сформированность регуляторных функций \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Особенности речевого развития \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Особенности латерализации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Характеристика моторики, в том числе графической деятельности (рисунок, письмо) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Характеристика внимания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Особенности запоминания, мнестической деятельности

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Сформированность пространственных представлений \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Понимание сложных речевых конструкций, употребление предлогов

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Характеристика интеллектуального развития \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Особенности мотивационно – волевой сферы, ведущий тип мотивации

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Эмоционально – личностные особенности, включая специфику

межличностных взаимодействий

---

---

Заключение психолога \_\_\_\_\_

---

Вероятностный прогноз развития \_\_\_\_\_

---

---

Рекомендации \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

Дата \_\_\_\_\_

Подпись психолога \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## ЛОГОПЕДИЧЕСКОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

1. Общая характеристика речи \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

1.1. Импрессивная речь \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Строение и подвижность артикуляционного аппарата:

2.1. мимические движения \_\_\_\_\_

2.2. губы, зубы, язык, прикус \_\_\_\_\_

2.3. объем движений \_\_\_\_\_

2.4. тонус, темп, переключаемость \_\_\_\_\_

3. Звукопроизношение: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. Звуко-слоговая структура слова: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Фонематический слух \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. Словарь: объем пассивного и активного словаря \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

7. Грамматический строй речи: словоизменение – ед., мн.ч. сущ.; Р.п. сущ.; согласование прилагательных и существительных; словообразование – уменьшительно-ласкательная форма; называние детенышей животных; образование притяжательных прилагательных; употребление предлогов \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

8. Связная речь: понимание текста; пересказ; рассказ по картине; запоминание стихов \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заключение логопеда: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ВОСПИТАТЕЛЯ

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ Дата рождения \_\_\_\_\_

Дата заполнения \_\_\_\_\_

Состав семьи \_\_\_\_\_

Социально-бытовые навыки \_\_\_\_\_

### **Особенности организации своего поведения**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Эмоционально-волевые проявления

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Взаимодействие со взрослыми людьми

1. С родителями: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. С педагогами: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### **Общение со сверстниками и другими детьми**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Игра

1. Особенности сюжетно-ролевой игры \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Особенности дидактической игры \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Подвижная игра \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Игровые предпочтения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Элементарные математические представления \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Развитие речи, навыки звукового анализа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Продуктивная деятельность ребёнка (лепка, аппликация, конструирование, выполнение поделок): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Анализ изобразительной деятельности

(рисование) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

---

Проявление познавательного интереса и познавательной активности:

---

---

---

Отношение к занятиям и их успешность:

---

---

---

Темповые характеристики деятельности: переключаемость с одного вида деятельности на другой темп деятельности работоспособность

---

---

---

Особенности физического развития

---

---

---

---

Особенности слухового восприятия

---

---

---

Дополнительные особенности личности:

---

---

---

Заключение: \_\_\_\_\_

---

---

---

Направления коррекции: \_\_\_\_\_

---

---

---

Регламент работы: \_\_\_\_\_

---

---

Подпись воспитателя \_\_\_\_\_

## СОЦИАЛЬНАЯ КАРТА ОБСЛЕДУЕМОГО РЕБЕНКА

**1. Ф.И.О. ребенка** \_\_\_\_\_ **пол** \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

ДОО № \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

### 2. Состав семьи

Сведения о родителях: Ф.И.О.	Мать	Отец	Опекун
Возраст (полных лет)			
Образование и профессия			
Место работы, учебы			
Особенности характера			
Привычки, увлечения, хобби			

3. С кем проживает ребенок \_\_\_\_\_  
(родители; приемные родители; бабушки; дедушки; опекун; мачеха; отчим и т.д.)

4. Если родители в разводе:  
сколько лет было ребенку, когда они развелись \_\_\_\_\_

с кем из родителей остался ребенок \_\_\_\_\_  
как ребенок отнесся к разводу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ поддерживает ли ребенок отношения с родителем, не живущим с ним после развода, каковы эти отношения \_\_\_\_\_

5. Члены семьи, не живущие с ребенком, но принимающие активное участие в его жизни \_\_\_\_\_

6. Другие дети в семье: Имя \_\_\_\_\_ Возраст \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (указать фамилию) (полных лет)

7. Приемные дети: Имя \_\_\_\_\_  
Возраст \_\_\_\_\_ (указать фамилию) (полных лет)

8. Культурный уровень родителей \_\_\_\_\_

9. Жилищно-бытовые условия семьи \_\_\_\_\_  
(отдельная квартира, комната в коммунальной квартире, общежитие и т.п.)

10. Условия жизни ребенка \_\_\_\_\_  
(отдельная комната; уголок в общей комнате; свой стол;  
отдельное спальное место; общая кровать с кем-то из детей; не имеет своего места; наличие игровых уголков и т.п.)

11. Материальное положение семьи \_\_\_\_\_  
(указать доход семьи; крайне низкий; ниже среднего; средний достаток; высокий)

12. Кто из членов семьи является основным источником доходов \_\_\_\_\_  
(мать; отец; бабушка; дедушка; другие члены семьи)

13. Характер взаимоотношений между родителями \_\_\_\_\_

---

(взаимопонимание; конфликты, ссоры, драки; напряженные отношения; неприязнь; пренебрежение)

14. Кто из родственников проводит больше времени с ребенком \_\_\_\_\_

---

(отец; мать; сестры; братья; бабушки; дедушки; соседи; другие родственники)

15. Кто из взрослых: помогает делать домашние задания \_\_\_\_\_

сидит с ребенком в случае болезни \_\_\_\_\_

приводит и забирает из МДОУ \_\_\_\_\_

гуляет с ребенком \_\_\_\_\_

разбирает конфликты \_\_\_\_\_

другое \_\_\_\_\_

16. Поведение ребенка в домашней обстановке \_\_\_\_\_

---

(подвижен; хаотичен; легко возбудим; агрессивен; вялый; угрюмый)

17. Особенности взаимоотношений ребенка с другими детьми в семье \_\_\_\_\_

---

(дружные; равнодушны друг к другу; конфликтные; враждебные; недоброжелательные; доверительные)

18. Характер воспитания в семье \_\_\_\_\_

---

(строгое, с применением физических воздействий; строгое, без применения физических воздействий; не допуская самостоятельности; мягкое изнеженное; жестокое со злостью; контролируемое)

19. Применение поощрений и наказаний \_\_\_\_\_

---

(ласка; задушевание; физическое наказание; оскорбление)

20. Режим ребенка \_\_\_\_\_

(встает утром; ложится спать)

21. Как проводит ребенок свободное время \_\_\_\_\_

---

(гуляет на улице; смотрит телевизор; читает; рисует; играет; посещает музеи, театры, выставки; кружки и секции; ничем не занимается)

22. Какое участие ребенок принимает в домашнем труде \_\_\_\_\_

---

(перечислить обязанности по дому)

23. Дополнительные сведения о ребенке или его семье, которые Вы можете сообщить \_\_\_\_\_

---

Социальная часть карты заполнялась со слов \_\_\_\_\_

(одного из родителей; педагога и т.д.)

Рекомендации: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата заполнения \_\_\_\_\_

Подпись специалиста \_\_\_\_\_



Ф.И.О. ребенка \_\_\_\_\_  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
ДОО \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

**ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПМПк (после первичного обследования ребенка, на начало учебного года)**

МДОУ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Рекомендации по коррекционно-развивающему обучению

Коррекционную работу с ребенком осуществлять следующим специалистам (указать специалиста, срок проведения коррекционных занятий – не менее четырех месяцев), периодичность занятий в неделю, форма проведения занятий):

Специалисты/ педагоги	Срок проведение коррекционных занятий	Периодичность занятий в неделю	Форма занятий (подгрупповая, индивидуальная)

Председатель ПМПк \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Члены ПМПк (специальность, подпись) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ИТОГОВОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПМПк (по результатам коррекционной работы) № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Рекомендации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Председатель ПМПк \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Члены ПМПк (специальность, подпись) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## Индивидуальный коррекционно-образовательный маршрут

Фамилия, имя, отчество ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Учебный год \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Индивидуальная программа сопровождения предназначена для проведения коррекционно-развивающей работы с воспитанником, имеющим трудности в освоении Программы своей возрастной группы и индивидуальные образовательные потребности в связи с имеющимися нарушениями:

Индивидуальная программа сопровождения разработана с учетом рекомендаций (необходимое подчеркнуть):

- требования СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организаций» от 15 мая 2013г.;
- ФГОС к структуре ООП;
- Указать программу из утвержденного реестра программ в соответствии с ФГОС.

Содержание образовательного процесса осуществляется по индивидуальному учебному плану и определяется основной общеобразовательной программой ДОО (д/с №)\_\_\_ утвержденной приказом заведующего № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Форма обучения: группа компенсирующей направленности, комбинированная группа, группа общеразвивающей направленности, группа оздоровительной направленности.

В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013 г. продолжительность непосредственно образовательной деятельности (далее – НОД) в группах для детей от 3 лет до 4 лет - 15 минут, в группах для детей от 4 лет до 5 лет - 20 минут, в группах для детей от 5 лет до 6 лет - 25 минут, в группах для детей от 6 лет до 7 лет - 30 минут. В середине времени, отведенного на НОД, проводят физкультминутки, перерывы между периодами НОД – не менее 10 минут (необходимое подчеркнуть).

В содержание индивидуальной программы сопровождения включены коррекционно-развивающие задачи в соответствии с уровнем актуального развития воспитанника и его потенциальных возможностей. Для реализации задач по указанной программе сопровождения предусмотрено взаимодействие специалистов, воспитателей и родителей (законных представителей).

Срок реализации индивидуальной программы сопровождения с 1.10.201\_ по 20.05.201\_ (один учебный год).

Результаты работы по данной программе рассматриваются на итоговом заседании ПМПк в мае 201\_ года (в конце учебного года) и доводятся до сведения родителей (законных представителей) под роспись с рекомендациями на летний оздоровительный период.

### Индивидуальный коррекционный режим

Педагоги	Дни недели										
	понедельник		вторник		среда		четверг		пятница		
	инд	подг	инд	подг	инд	подг	инд	подг	инд	подг	


## Комплексная индивидуальная коррекционно-развивающая программа

### Здоровье

Ответственный медицинский работник

группа здоровья \_\_\_\_\_  
диспансерный учет (указать у какого врача и с каким диагнозом) \_\_\_\_\_  
назначения (по назначению специалистов) \_\_\_\_\_

*Прогнозируемый результат:* восстановление нарушенных функций частично/полностью

### Здоровьесберегающие технологии

Ведущий специалист

требования к мебели \_\_\_\_\_  
положение ребенка во время непосредственно образовательной деятельности \_\_\_\_\_  
распределение нагрузки \_\_\_\_\_  
двигательный режим \_\_\_\_\_  
охранительный режим \_\_\_\_\_  
частота смены видов деятельности \_\_\_\_\_

*Прогнозируемый результат:* профилактика утомляемости, поддержание работоспособности

### Физическое развитие

Ответственный физинструктор

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

*Прогнозируемый результат:* овладение основными движениями; сформированность физических качеств; сформированность представлений о здоровом образе жизни

### Коррекция психического развития (по необходимости)

Ответственный психолог

1. Развитие психических функций
2. Формирование мотивации к обучению
3. Эмоционально-волевые нарушения и поведенческие реакции

*Прогнозируемый результат:* овладения функциями общения согласно возрастным требованиям, контролем за своим поведением; сформированность мотивации к обучению

### Коррекция развития речи (по необходимости)

Ответственный учитель-логопед.

1. Коррекция звукопроизношения
2. Развитие фонематического слуха
3. Развитие связной речи

*Прогнозируемый результат:* дефекты звукопроизношения исправлены (полностью, частично); овладение навыками звукового анализа (полностью, частично); сформированность связной речи (достаточно, недостаточно)

### Коррекция зрительного восприятия

*Примечание:* указывается направление коррекционно-развивающей работы учителя-дефектолога в зависимости от структуры дефекта

Ответственный учитель-дефектолог

(в данном случае приводится пример направлений коррекционно-развивающей работы тифлопедагога)

*Овладение сенсорными эталонами*

1. \_\_\_\_\_

*Овладение навыками пространственной ориентировки*

1. \_\_\_\_\_

*Развитие мелкой моторики*

1. \_\_\_\_\_

*Развитие зрительного восприятия*

1. \_\_\_\_\_

*Прогнозируемый результат:* улучшение зрительного восприятия, овладение сенсорными эталонами, овладение навыками пространственной ориентировки, развитие мелкой моторики рук.

Социально-коммуникативное развитие

Ответственный воспитатель

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Познавательное развитие

Ответственный воспитатель

*Окружающий мир*

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

*Математика*

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

*Продуктивная деятельность*

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

*Прогнозируемый результат:* сформированность структурных компонентов игры; сформированность навыков коммуникации; сформированность познавательной деятельности в соответствии с возрастными требованиями; овладение элементарными математическими представлениями, овладение навыками продуктивной деятельности, сформированность речи достаточно (недостаточно).

Речевое развитие

Ответственный воспитатель

*Развитие речи*

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

*Прогнозируемый результат:* сформированность навыков коммуникации; сформированность речи достаточно (недостаточно).

Художественно-эстетическое развитие  
Ответственный музыкальный руководитель

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

*Прогнозируемый результат:* (не)сформированность эмоциональной отзывчивости к эстетической стороне окружающей действительности; (не)сформированность слухового восприятия.

Подпись родителей \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Подпись ведущего специалиста \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 Председатель ПМПк \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 Члены ПМПк (специальность, подпись) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

### Лист контроля динамики развития ребенка

ФИО ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_ возраст \_\_\_\_\_

Учебный год \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

#### 1. Итоги усвоения индивидуальной коррекционно-развивающей программы

Специалисты	Периодичность занятий в неделю	Всего количество занятий	Форма занятий (подгрупповая, индивидуальная)	Динамика

#### 2. Итоги усвоения образовательной программы ребенком

Разделы образовательной программы	Уровень развития по итогам диагностики на начало уч. года	Динамика		Заключение об эффективности обучения и воспитания
		1 полугодие	2 полугодие	
Физическое развитие				
Социально-коммуникативное развитие				
Познавательное развитие				
Речевое развитие				
Художественно-эстетическое развитие				

Заключение по результатам коррекционной работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата «    » \_\_\_\_\_ 20    г

Подпись ведущего специалиста \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_